

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kelian Aaron Aroche Mejia</u>	CUI:	<u>3013640870101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1434-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10226866-5</u>
Número de Factura:	<u>852053347</u>	Serie:	<u>71A840A9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Erick Bernabé Barrondo García

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para **El Parque Erick Bernabé Barrondo García Perteneciente a la Dirección de Parque y Centro; Deportivo; y Recreativo; de la Dirección General del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (segun Clausula de contrato: Tercera)

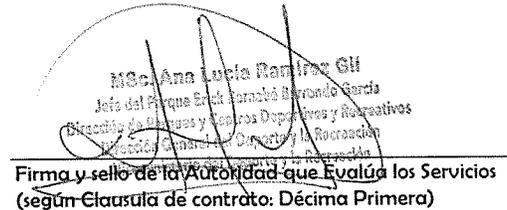
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindo apoyo en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina de Baile y Aeróbicos con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se apoyó como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- c) Se apoyo con trabajo dinamico en la instruccion de la disciplina que se enseña.
- d) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- e) Se brindo apoyo en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- f) Se brindo apoyo en la realizacion de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas.
- g) Se brindo apoyo en la promoción de la participacion de voluntarios en las actividades programadas.

Kelian Aaron Aroche Mejia  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Ana Lucía Ramírez Gil  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)